

Studie- og ordensregler

Ajourført januar 2021 vedr. rygepolitik (røgfri skoletid)

Ajourført februar 2020 på baggrund af

BEK nr. 1338 af 9.12.2019

Bekendtgørelse om studie- og ordensregler m.v. i de gymnasiale uddannelser

som ændrer i/ophæver

BEK nr. 1212 af 11.10.2018

Bekendtgørelse om nedbringelse af fravær i de gymnasiale uddannelser

og

BEK nr. 1077 af 13.9.2017

Bekendtgørelse om studie- og ordensregler m.v. i de gymnasiale uddannelser

BEK nr. 2499 af 13/12/2021

Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	side 3
2. Studieregler	side 3
2.1. Almindelige normer om studiemæssige forhold	side 3
2.2. Særlige normer om studiemæssige forhold	side 4
3. Ordensregler	side 4
3.1. Almindelige normer for orden og samvær	side 4
3.2. Særlige normer for orden og samvær	side 4
4. Håndhævelse af studie- og ordensreglerne	side 5
4.1. Håndtering af fravær og forsømmelser	side 6
4.2. Håndtering af overtrædelser af ordensreglerne	side 8
5. Oprykning	side 8
6. Klage	side 8
Bilag 1. Rusmiddelpolitik	side 10

1. Indledning

Erhvervs gymnasiet Grindsted benævnes i det følgende som ”skolen”.

Skolens studie- og ordensregler skal medvirke til at opfylde formålene med skolens uddannelser og bidrage til et godt undervisningsmiljø og en god trivsel på skolen. Reglerne skal herunder konkret danne grundlag for en målrettet indsats imod fravær og for at opfylde skolens måltal for nedbringelse af fraværet.

Studie- og ordensreglerne suppleres af skolens eksamensreglement, som fastlægger regler og sanktioner i forbindelse med eksaminer, terminsprøver, årssprøver og andre interne prøver og lignende.

Studie- og ordensreglerne gælder for eleverne. Eleverne har pligt til at følge reglerne.

2. Studieregler

Eleverne skal som minimum opfylde de forpligtelser, som de efter loven og afledte regler er underlagt.

2.1. Almindelige normer om studiemæssige forhold

Mødepligt og pligt til aktiv deltagelse i undervisningen

Eleverne skal

- møde frem til og deltage aktivt i den undervisning, som kræver tilstedeværelse, herunder ved ekskursioner m.v.
- deltage aktivt i anden undervisning, herunder selvstændigt arbejde og virtuel undervisning
- deltage i terminsprøver, årssprøver og andre interne prøver og lignende

Eleverne skal møde til tiden jf. deres skema.

Eleverne skal give skolen besked om planlagt fravær. Planlægger en elev at være fraværende i et modul, skal der gives besked til den berørte underviser. Planlægger en elev at være fraværende i mere end et modul, skal der gives besked til skolens ledelse.

Hvis en elev på grund af sygdom eller andre uforudsigelige omstændigheder ikke kan møde til undervisningen, skal der gives besked – pr. telefon – om fravær og årsag/begrundelse samt forventet varighed til skolens administrationskontor senest kl. 9 samme dag.

Hvis en elev på grund af sygdom eller andre uforudsigelige omstændigheder bliver nødt til at forlade skolen før undervisningens afslutning, skal der også gives besked – personligt eller pr. telefon – til skolens administrationskontor samme dag.

Eleverne skal undlade snyd og lignende uretmæssig adfærd.

Afleveringspligt

Eleverne skal aflevere deres skriftlige besvarelser af opgaver til tiden og uden snyd eller lignende uretmæssig adfærd.

2.2. Særlige normer om studiemæssige forhold

Skolen kan efter anmodning og konkret vurdering fritage en elev for dele af undervisningen i et eller flere fag, når eleven på grund af handicap eller funktionsnedsættelse ikke kan deltage aktivt i hele undervisningen. Det samme gælder for en elev, der af andre grunde midlertidigt ikke kan deltage aktivt i hele undervisningen i et eller flere fag.

Skolen kan anmode eleven om en lægeerklæring som dokumentation for en anmodning om fritagelse. Det samme gælder, når der er behov for en lægeerklæring som anden relevant dokumentation fx for sygdom.

3. Ordensregler

Eleverne skal som minimum overholde almene normer for god orden og godt samvær på en skole, hvor der er respektfulde relationer mellem alle. Eleverne har pligt til umiddelbart og loyalt at efterfølge de konkrete anvisninger, som skolen giver dem for at opretholde eller genoprette god orden på skolen.

3.1. Almindelige normer for orden og samvær

Skolens centrale værdier tager udgangspunkt i åbenhed og respekt over for de mennesker, vi samarbejder med, og de opgaver, vi påtager os:

- åbenhed over for vores medmennesker, over for nye ideer og metoder samt over for andre kulturer og livsmønstre
- respekt for hinanden, for ting i vores varetægt og for de opgaver, vi påtager os

Vi er sammen og behandler hinanden, taler med hinanden og samarbejder med hinanden ud fra disse værdier.

Vi behandler også skolen, lokalerne og inventaret ordentligt.

Det er ikke tilladt at medbringe mad og drikkevarer bortset fra postevand i undervisningslokalerne. Mad og drikkevarer kan indtages i kantinen eller på gangene.

Det er heller ikke tilladt at bruge internettet eller mobiltelefoner el.lign. i timerne, med mindre det indgår i undervisningen.

Eleverne skal rydde op efter sig, når de forlader lokalerne. Det indebærer at sætte stolene op under bordene og smide papir og andet affald i skraldespanden.

3.2. Særlige normer for orden og samvær

Rygning (tobak, e-cigaretter, snus)

1. august 2021 indførtes der på alle ungdomsuddannelsesinstitutioner røgfri skoletid.

Det betyder, at rygning (cigaretter/tobak, e-cigaretter og snus) er forbudt i skoletiden – også uden for skolens område.

Skoletid defineres som tidsrummet kl. 07.30-15.00, men vil også omfatte arrangementer på skolen uden for dette tidsrum.

Røgfri skoletid gælder også for ansatte.

Alkohol og andre rusmidler

Der henvises til skolens rusmiddelpolitik, som fremgår af bilag 1.

Lyd- og billedoptagelser, herunder videreformidling heraf

Det er ikke tilladt at optage hverken lyd eller billeder og videoer af elever eller medarbejdere, med mindre det er aftalt på forhånd evt. i form af skriftligt samtykke.

Det samme gælder deling af sådanne optagelser.

Mobning, hærværk, trusler, vold og lignende adfærd

Mobning, hærværk, trusler, vold og lignende er fuldstændig uacceptabel adfærd, og skolen tager kraftigt afstand herfra.

4. Håndhævelse af studie- og ordensreglerne

Ved mindre overtrædelser af skolens studie- og ordensregler kan skolen give eleven en pædagogisk tilrettevisning.

I andre tilfælde kan skolen give eleven en skriftlig advarsel. En advarsel bortfalder efter et år, bortset fra en advarsel for snyd og lignende uretmæssig adfærd, som ikke bortfalder.

Herudover kan skolen iværksætte følgende sanktioner:

- hel eller delvis udelukkelse fra konkrete eller typer af arrangementer eller aktiviteter
- midlertidig udelukkelse fra undervisningen i indtil 10 skoledage, som registreres som fravær
- forbud mod at medbringe og anvende nærmere bestemte private genstande eller typer af genstande, herunder mobiltelefon og lignende kommunikationsmiddel
- tilbageholdelse i et døgn af en eller flere af elevens private genstande, herunder mobiltelefon og lignende kommunikationsmiddel
- henvisning til at aflægge prøve i et eller flere fag, der kan afsluttes med prøve på det pågældende klassetrin i det pågældende år
- fortabelse af retten til at blive indstillet til prøve i et eller flere fag, der afsluttes det pågældende skoleår
- bortvisning fra skolen og overflytning til en anden institution med henblik på, at eleven gennemfører sin uddannelse der
- bortvisning (udskrivning) fra uddannelsen

Skolen kan desuden i bestemte situationer, som fremgår af bekendtgørelsens §6 stk. 3, beslutte, at eleven midlertidigt ikke må være til stede på skolen eller i undervisningen (midlertidig hjemsendelse) eller kun må være til stede på skolen i et nærmere bestemt omfang (midlertidig begrænset adgang til skolen).

Skolen kan gøre iværksættelsen af en sanktion betinget af, at eleven ikke igen overtræder skolens studie- og ordensregler, eventuelt i en nærmere fastsat periode. Skolen kan fastsætte nærmere vilkår herfor.

Når skolen iværksætter sanktioner over for elever, som er undergivet forældremyndighed (under 18 år), inddrager, informerer og partshører skolen forældremyndighedens indehaver særskilt ved sagens indledning, behandling og afgørelse.

4.1. Håndtering af fravær og forsømmelser

Skolen registrerer elevernes deltagelse i undervisningen og aflevering af skriftlige besvarelser i Uddata+. Eleverne har til enhver tid mulighed for at kontrollere og afgive bemærkninger til skolens registreringer i Uddata+.

Deltagelse i undervisningen

Manglende fremmøde registreres som fysisk fravær uanset årsag/begrundelse, men så vidt muligt med angivelse af årsag/begrundelse. Det er således ikke muligt at have fysisk fravær, uden at det registreres – sygdom, læge- og tandlægebesøg samt køretimer m.v. registreres også som fysisk fravær, men (hvis der er givet besked om det) som begrundet fravær.

Hvis en elev møder for sent, og der er registreret fravær, har eleven ikke krav på at blive ført tilstedeværende i det pågældende modul.

Hvis en elev møder for sent, forlader eller udebliver fra undervisningen uden forudgående aftale, vil eleven som minimum blive ført fraværende for det pågældende tidsrum. Som pædagogisk tilrettevisning kan eleven blive ført fraværende for et længere tidsrum, dog maksimalt i det pågældende modul.

Særligt ved virtuel undervisning

Skolen benytter Microsoft Teams som platform til virtuel undervisning. Det er her, eleverne virtuelt ”går i skole”.

I forbindelse med virtuel undervisning er eleverne forpligtet til at

- have aktiveret kameraet og mikrofonen i pc'en under undervisningen
- sidde foran pc'en under undervisningen

Disse betingelser er grundlaget for, at underviserne kan føre lovpligtig kontrol med elevernes tilstedeværelse og aktive deltagelse i undervisningen.

Hvis en elev ikke kan ses på kameraet og/eller høres i mikrofonen, vil eleven blive ført fraværende.

Det gælder ved virtuel undervisning som ved fysisk undervisning, at man som elev ”står op, gør sig klar og møder ind” til undervisningen. Man er derfor naturligvis også almindeligt, anstændigt påklædt.

Aflevering af skriftlige besvarelser

Skriftlige opgaver skal besvares – manglende afleveringer følger eleven fra år til år.

Manglende afleveringer registreres med 100% af den planlagte fordybelsestid til opgaven som skriftligt fravær. Registreringen sker 14 dage efter afleveringsfristen. For sene afleveringer registreres med 25% af den planlagte fordybelsestid til opgaven som skriftligt fravær, hvis besvarelsen afleveres senest 7 dage efter

afleveringsfristen, og med 50% af den planlagte fordybelsestid til opgaven som skriftligt fravær, hvis besvarelsen afleveres senest 14 dage efter afleveringsfristen.

Hele/dele af skriftlige besvarelser der er afskrift/plagiat betragtes som snyd og kan ikke bedømmes.

Opfølgning og sanktioner

Skolen følger op på elevernes møde- og afleveringspligt løbende og som minimum på følgende tidspunkter:

- primo oktober
- medio november
- primo januar

Hvis en elev har et fysisk og/eller skriftligt fravær på 10% eller derover, iværksættes følgende sanktioner i nævnte rækkefølge:

- bekymringsbrev og – i grove tilfælde – bekymringssamtale med kontaktlærer
- skriftlig advarsel og eventuelt alvorssamtale med studievejleder og uddannelseschef eller – i grove tilfælde – tre-parts-samtale med studievejleder og UU-vejleder
- henvisning til at aflægge prøve eller fortabelse af retten til at blive indstillet til prøve i et eller flere fag, der afsluttes det pågældende skoleår eller – i grove tilfælde – bortvisning (udskrivning)

Ved afskrift/plagiat (snyd) iværksættes følgende sanktioner i nævnte rækkefølge:

- samtale med faglærer og pligt til at udarbejde og aflevere besvarelsen igen
- skriftlig advarsel og alvorssamtale med uddannelseschef samt pligt til at udarbejde og aflevere besvarelsen igen
- henvisning til at aflægge prøve eller fortabelse af retten til at blive indstillet til prøve i et eller flere fag, der afsluttes det pågældende skoleår

Ved udeblivelse fra terminsprøver, årssprøver og andre interne prøver iværksættes dog kun følgende sanktioner i nævnte rækkefølge:

- skriftlig advarsel og alvorssamtale med uddannelseschef samt pligt til at deltage i omprøve
- henvisning til at aflægge prøve eller fortabelse af retten til at blive indstillet til prøve i et eller flere fag, der afsluttes det pågældende skoleår

Det gælder dog ikke i tilfælde af for sent fremmøde, sygdom eller udeblivelse af andre uforudsigelige grunde. Der henvises til skolens eksamensreglement i tilfælde heraf.

Ved manglende aflevering af og/eller snyd i større skriftlige opgaver som fx studieretningsopgaven/studieretningscasen (SRO/SRC) og dansk-historie-opgaven/dansk-idéhistorie-opgaven (DHO/DIH) iværksættes tilsvarende kun følgende sanktioner i nævnte rækkefølge:

- skriftlig advarsel og alvorssamtale med uddannelseschef samt pligt til at udarbejde og aflevere besvarelsen straks/igen
- henvisning til at aflægge prøve eller fortabelse af retten til at blive indstillet til prøve i et eller flere fag, der afsluttes det pågældende skoleår

Alle sanktioner iværksættes efter individuel vurdering.

Der skelnes i den forbindelse mellem ubegrundet og begrundet fravær, og der kan efter skolens vurdering tages hensyn til begrundet fravær. Der tages fx hensyn til, om fraværet er begrundet i handicap, funktionsnedsættelse eller andre forhold, i elevens opfyldelse af sine forpligtelser efter lovgivningen som fx Forsvarets Dag eller borgerligt ombud og/eller i elevens deltagelse i elevdemokratiske møder og lignende. Der tages også hensyn til, om fraværet efter skolens vurdering er under tydelig afvikling/nedbringelse.

4.2. Håndtering af overtrædelser af ordensreglerne

Rygning

Ved overtrædelse af rygeforbuddet iværksættes sanktioner jf. de generelle regler ovenfor (s. 5).

Alkohol og andre rusmidler

Der henvises til skolens rusmiddelpolitik, som fremgår af bilag 1.

Lyd- og billedoptagelser samt deling heraf

Ved overtrædelse af reglerne for lyd- og billedoptagelser samt deling heraf iværksættes sanktioner jf. de generelle regler ovenfor (s. 5).

Vold, trusler, mobning, hærværk og lignende adfærd

I tilfælde af vold og trusler vil eleven umiddelbart – uden forudgående varsel – blive bortvist (udskrevet) fra skolen.

I andre tilfælde iværksættes sanktioner jf. de generelle regler ovenfor (s. 5).

Hærværk medfører erstatningsansvar for den, der har begået hærværket.

5. Oprykning

Hvis en elev ikke har opnået tilstrækkeligt udbytte af undervisningen, vil eleven blive nægtet oprykning til næste klassetrin.

Vurderingen heraf baseres primært på elevens karaktergennemsnit ved skoleårets afslutning, sekundært på elevens fravær og forsømmelser. Hvis eleven har under 2,0 i gennemsnit, og hvis eleven har været fraværende, manglet afleveringer og/eller snydt i større omfang, vil eleven blive nægtet oprykning til næste klassetrin.

Skolen kan på grundlag af en faglig vurdering beslutte at tilbyde eleven at gå det klassetrin om, som eleven senest har gennemført. Det forudsætter, at eleven ikke tidligere er nægtet oprykning til samme klassetrin, og at eleven ikke derved bliver mere end 2 år længere om at fuldføre sin uddannelse.

6. Klage

Eleven kan klage til undervisningsministeren over skolens afgørelser, når klagen vedrører retlige spørgsmål. Adgangen til at klage over en bortvisning er dog ikke begrænset til retlige spørgsmål.

En eventuel klage skal stiles til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet og sendes til skolen.

Klagen skal være modtaget af skolen senest 10 dage efter, at eleven har modtaget afgørelsen. Klager over skriftlige advarsler, over hel eller delvis udelukkelse fra arrangementer eller aktiviteter, over midlertidig udelukkelse fra undervisningen og over forbud mod at medbringe og anvende private genstande skal dog være modtaget senest 5 dage efter, at eleven har modtaget afgørelsen.

Hvis skolen ikke imødekommer klagen, udarbejder skolen eventuelle bemærkninger til klagen og sender disse til eleven, så de er modtaget senest 7 dage efter, at skolen har modtaget klagen. Eleven har herefter 5 dage til at komme med eventuelle bemærkninger. Herefter har skolen 4 dage til at sende klagen samme med eventuelle bemærkninger til styrelsen.

Bilag 1. Rusmiddelpolitik

1. I forbindelse med undervisning og arrangementer i skolens regi

§1

Det er forbudt at møde påvirket af rusmidler til undervisning og arrangementer i skolens regi.

§2

Indtagelse af rusmidler på skolen og ved arrangementer i skolens regi er forbudt.

§3

Undtaget fra §2 er indtagelse af alkoholiske drikke ved arrangementer i elevrådsregi, som foregår på skolens adresse, og da kun hvor elevrådet har fået ledelsens tilladelse til afholdelse af arrangementet, og hvor der er indhentet offentlig tilladelse til udskænkning, hvor dette kræves.

§4

Ved arrangementer i skolens regi, hvor der af skolens ledelse eller de for arrangementet ansvarlige lærere er givet dispensation fra §2, må der undtagelsesvis indtages alkoholiske drikke under følgende conditioner:

- når de ansvarlige undervisere giver tilladelse hertil,
- når det sker uden for arbejds-/skoletid. Arbejds-/skoletid fastlægges af enten skolens ledelse eller de for arrangementet ansvarlige lærere,
- når indtagelsen ikke vanskeliggør, at næste dags program kan gennemføres planmæssigt og med udbytte,
- når eleven efter indtagelsen stadig kan tage vare på sig selv og ikke er til gene for andre

§5

Hvis eleven overtræder ovennævnte regler, gives der ved 1. overtrædelse en skriftlig advarsel, og eleven udelukkes fra undervisningen resten af dagen eller fra videre deltagelse i det igangværende arrangement.

Ved 2. overtrædelse gives eleven karantæne i 5 undervisningsdage.

2. I forbindelse med ture ud af huset (fx ekskursioner, introture, storby- og studieture samt forlagt undervisning)

På alle ture er indtagelse af narkotika og andre euforiserende stoffer strengt forbudt.

Som deltager er man forpligtet til at møde veludhvilet og motiveret til dagens program og til at deltage i alle programpunkter.

På hotellet/overnatningsstedet skal alle regler om adfærd/opførsel, herunder tidspunkter for ro på værelserne, overholdes. De medrejsende undervisere fastsætter hjemkomsttidspunkter til hotellet/overnatningsstedet og evt. tidligere tidspunkter for ro på værelserne end dem, der fremgår af hotellets/overnatningsstedets regler.

1. år/1.G

På alle ture på 1. år/1.G er indtagelse af alkohol forbudt.

2. år/2.G

På alle ture på 2. år/2.G er indtagelse af alkohol forbudt.

På studieture kan de medrejsende undervisere dog give dispensation herfra på følgende betingelser: Når det sker uden for programmet, hvis programmet før og efter tillader det, hvis tilladelsen gives på forhånd og i så fald kun for en enkelt aften.

3. år/3.G

På alle ture på 3. år/3.G i skolens regi er indtagelse af alkohol forbudt.

Under forlagt undervisning i SYNERGI-regi gælder rusmiddelreglerne for disse ture.

Sanktioner

Ved en mindre overtrædelse af reglerne for ture ud af huset gives der en mundtlig advarsel, som kan munde ud i en skriftlig advarsel ved hjemkomst til skolen.

Ved en grov overtrædelse af reglerne for ture ud af huset sendes eleven hjem for egen regning. Eleven bringes til havn, station eller lufthavn og får hjælp til at arrangere hjemrejse på forsvarlig vis med første skib, tog, bus eller fly. Om muligt, og under alle omstændigheder hvis eleven ikke er myndig, underrettes og inddrages elevens forældre eller værge.